

شركة Real Technology لتكنولوجيا البرامج هي اليوم الشركة الرائدة في مجال حلول تكنولوجيا المعلومات للخدمات الادارية والمالية وادارة شؤون الموظفين والافراد والمخازن والمبيعات والمشتريات من خلال تطبيق انظمة تخطيط موارد المؤسسات (Enterprise Resource Planning – ERP) المجتمعة في برنامجها الرئيسي المسمى أورايون (ORION ENTERPRISE) وهو احد اقوى برامج اوراكل (ORACLE) العالمية المخصص لخدمة المؤسسات والشركات لكلا القطاعين الحكومي والخاص .

انظمة أورايون (ORION) اليوم تعالج الاحتياجات الحرجة للمؤسسات الكبيرة متعددة الشركات والشركات متعددة المستويات والوزارات والمنظمات الحكومية والمصانع في الأردن والامارات واكثر من ثلاثين بلداً، وحالياً في العراق. وهي تضم اكثر من 20 متخصصاً محترفاً في تطوير الانظمة والمستشارين والمهندسين المنفذين بالإضافة الى مطوري الاعمال والفنيين والاداريين.

ومن اهم الاحتياجات الحرجة التي عالجتها انظمة الاورايون:

- **ملكية البرنامج:** حيث تم تدعيم الانظمة بادوات حديثة تتيح لفريق ادارة الانظمة لدى الجهة المستخدمة للنظام التحكم الكامل والقدرة على اجراء التعديلات على الية عمل النظام دون الحاجة للرجوع الى الشركة المجهزة للنظام.
- **التراخيص:** حيث ان نظام اورايون (ORION) مبني على قاعدة بيانات اوراكل (ORACLE) حسب اتفاقية (تطبيق ترخيص الاستخدام الكامل) – Application Specific Full Use Licensing (ASFU) والتي بموجبها يتم دفع التراخيص لمرة واحدة فقط دون الحاجة للتجديد سنوياً.
- **الدعم الفني المباشر:** اضافة الى عملية التدريب على الادوات المذكورة اعلاه فيما يخص ملكية البرنامج, عالجت شركة Real Technology احتياجات الدعم الفني في العراق خاصة عن طريق توفير مركز خدمات موجود فعلياً في العراق مسؤول عن تقديم خدمات الدعم الفني المباشر لمستخدمي النظام.

ان شركتنا ومن خلال توجهها الخاص في تقديم العون والدعم التكنولوجي للوزارات والمؤسسات والشركات العراقية على المستوى الحكومي والخاص تهدف الى المساهمة الفعالة في تطبيق التكنولوجيا الحديثة وحلولها المتطورة من اجل تطوير عمل هذه القطاعات من خلال التحكم في جميع العمليات وضمان صحتها و دقتها مما يؤدي إلى زيادة الربحية والمنتج وتقليل الهدر في الانتاج و المصاريف وتطبيق الرقابة الذاتية على آلية العمل من اجل تسهيل كافة الاجراءات الادارية والمهنية والتطبيقية والتي بدورها تنعكس على كافة اقسام العمل والتي بالتالي سوف ترفع من المستوى الاداري والانتاجي والخدمي وتماشيا مع توجهات الحكومة العراقية في تطبيق البرامحيات والانظمة في مؤسسات الدولة.

نظام اورايون لتخطيط موارد المؤسسات

تخطيط موارد المؤسسة باستخدام نظام الاورايون

يستند نظام أورايون على تجميع المعلومات والعمليات للمؤسسة في نظام واحد يحتوي على العديد من الانظمة والاجهزة وكل ذلك للتجميع المعلومات في قاعدة بيانات واحدة.

واهداف نظام أورايون بالاساس تشير الى كيفية تمكين اي منشأة كبيرة في التخطيط الحديث لاستخدام مواردها الكبيرة احسن استخدام.

انظمة الأورايون الحالية يمكنها تلبية مساحة واسعة من الوظائف وكذلك تجميعهم في نظام حديث موحد كالموارد البشرية و ادارة سلسلة الموارد وادارة علاقات العملاء والمالية وادارة المخزون والمشتريات والمبيعات والانتاج والمشاريع والمطاعم والمستشفيات...إلخ.

البرنامج يخدم القطاعات والاقسام التالية:

- الخدمات الادارية والمالية
- ادارة شؤون الموظفين والافراد والرواتب
- ادارة المخازن
- ادارة المبيعات
- ادارة المشتريات
- ادارة الانتاج والتصنيع

التجميع هو اساس نظام أورايون

التجميع هو الهدف الاساسي لبرنامج أورايون حيث أن النظام يعتمد على تجميع البيانات و العمليات من جميع الإدارات في المؤسسة او الشركة أو المنظمة وتوحيدها ,مع متابعة الية تدفق العمل لإنشاء قاعدة بيانات واحدة ضخمة بالإضافة الى توظيف البرامج المتعددة للإدارات المختلفة وتكوين مخرجات دقيقة مبنية على معلومات سليمة.

مزايا نظام الأورايون

هناك العديد من المزايا لتطبيق نظام الأورايون وهي :

برنامج شؤون الموظفين

برنامج شؤون الموظفين هو برنامج مستقل لإدارة الموارد البشرية كاملة يشمل تعريف الموظفين وكافة بياناتهم الشخصية ورواتبهم والمكافآت والحوافز والحضور والانصراف ونسب الخصومات وايضا اذونات انصراف مبكر و الترقيات وتقارير شاملة عن الدورات التدريبية والخبرات والاندازات والعهدة وكذلك تدعيم اجهزة الحضور والانصراف والبصمة بالإضافة الى ادارة القروض والسلف.

إضافة موظف

- فتح ملف شامل لكل موظف مع إضافة جميع بيانات الموظف الشخصية والعائلية.
- تعريف أنواع الوظائف مع تحديد معايير تقييم كل وظيفة والمهام الوظيفية لكل منها
- تعريف الإدارات وما يتبعها من أقسام داخل كل إدارة ورسم كامل لهيكلية المؤسسة.
- تحميل وإرفاق صور لجميع وثائق التعيين الخاصة بكل موظف
- تحديد جهات صدور وثائق التعيين
- إضافة صورة للموظف
- تسجيل بيانات المنتدبين و العاملين الأجانب مع تحديد بيانات جهة الإنتداب
- تسجيل البيانات الخاصة بالمرافقين

تعدد المستخدمين

يوفر برنامج شؤون الموظفين امكانية انشاء عدد غير محدود من المستخدمين و اعطاء صلاحيات محددة لكل منهم علي حدا بناء علي طبيعة عملة و المهام القائم بها بحيث لا يستطيع المستخدم تجاوز الصلاحيات الممنوحة له والتحكم بكل جزئية خاصة لكل مستخدم

الحضور و الانصراف والعمل الإضافي

- تسجيل الحضور والانصراف بطريقة يدوية أو بطريقة آلية من خلال الربط مع اجهزة الحضور والانصراف مثل أجهزة البصمة
- مراجعة بيانات حضور وانصراف الموظفين لتصحيح أخطاء الإدخال وفقا لصلاحيات المستخدم
- المرونة في تحديد مواعيد العمل علي جميع مستويات الهيكل الوظيفي بطريقة تتيح تحديد مواعيد العمل اليومية للحضور والانصراف وأوقات الراحة و فترات إحتساب الأوقات الإضافية والأجازات الرسمية مع تحديد فترات السماح بعد موعد الحضور وقبل موعد الانصراف
- ربط جداول المواعيد بالموظفين بصورة إجمالية للإدارات والأقسام أو بصورة فردية علي مستوى الموظف
- إحتساب الحضور والانصراف وترحيل النتائج إلي برنامج الأجور والمرتبات لتحويل الساعات إلي إستحقاقات وإستقطاعات
- امكانية تسجيل الأجازات الجماعية مثل الأجازات الخاصة بصيانة الأقسام
- تحديد عدد الأذون الخاصة كل شهر مع تحديد مدة كل أذن

- إضافة رصيد وتاريخ الأجازات الخاص بكل موظف مع مراعاة رصيد الأجازات السنوية والعارضة والمرضية كلا علي حدا
- تعريف جميع أنواع الأجازات وتحديد ما يخص منها من الراتب وما لا يخصم
- تحديد معدلات الوقت الإضافي مع مراعاة الحد الأدنى من الساعات المطلوب لإحتساب الوقت الإضافي

الاجور و الرواتب

- إضافة وتعريف جميع بنود الإستحقاقات والإستقطاعات مع تحديد طريقة إحتساب كل منهما
- يحتوي النظام علي جدول لجميع قيم ونسب قانون العمل والضرائب والتأمينات التي يحتسب عليها الأجر ، هذا الجدول قابل للتعديل بواسطة المستخدم
- تحديد طبيعة صرف الراتب لكل موظف (راتب شهري – أجر أسبوعي – أجر يومي)
- تحديد خضوع / عدم خضوع الموظفين لضرائب كسب العمل
- تسجيل السلف مع تحديد مقدار القسط الشهري وشهر بداية السداد ليتم إستقطاعها شهريا بصورة آلية
- إحتساب الحافز بعد أخذ المؤثرات الخاصة بنسب الحضور والتقييم والجزاءات والمرضي والتأخيرات في الإعتبار
- تسجيل المتغيرات الشهرية بخلاف قالب الراتب الثابت (متغيرات المرتب مثل المكافآت والخصومات المتنوعة والمنح)
- تسجيل تعليية بنود المرتب عند الحاجة لذلك والإحتفاظ بتعلييات المرتب وإستدعاء تقرير بها في أي لحظة

إدارة المالية و الحسابات:

- برامج ادارة المحاسبة المالية المتكاملة بجميع أفرعها الحسابات المدينة، الحسابات الدائنة، الشيكات الآجلة و نظام مراقبة الميزانية.
- انظمة مختصة بادارة المؤسسات متعددة الشركات، والمحاسبة متعددة الأقسام ومتعددة الإدارات.
- التقارير المالية الشاملة والمتعددة والمعبارة إلى جانب ميزان المراجعة والميزانية العمومية وحسابات الأرباح والخسائر على مستويات مختلفة.

- إعداد الموازنة والتحليل على مستوى الأقسام والدوائر.
- نظام متعدد العملات يسمح بتعامل الحسابات بالعملات الأجنبية ويتبع تقلبات أسعار الصرف.
- مرونة واسعة للغاية في ادارة حسابات العملاء، والاقساط، والرسوم، والضرائب، والخصومات، و المطالبات والتأمينات
- التحليل المفصلة للمعايير و النسب المالية.
- يوفر النظام القدرة على العمل بشجرة حسابات متعددة في نفس الوقت مما يعطي القابلية لإصدار قوائم مالية متعددة الأشكال حسب النظام الحسابي الموحد او حسب اي شكل معياري اخر.
- انواع متعددة من القيود المحاسبية التلقائية مثل قيود الاستحقاق والتدوير التلقائي للارصدة لجميع السنوات السابقة
- المرونة في تحديد أشكال التقارير المختصة لتلبية اغراض خاصة بالشركة.

إدارة المخازن:

- تحسين مستوى ادارة الخزون من خلال تفعيل الخطط المستقبلية للمخزون المتاحة بالنظام مع تسهيل وتخفيف عبء الاجراءات وآليات العمل.
- توفير جميع الادوات اللازمة لتفعيل ادارة التوريد والربط التلقائي بين اجراءات المخازن وما يرتبط بها من عمليات بيع و شراء.
- ضمان دقة التقارير المخزنية ومطابقتها لما يقابلها من تقارير مالية من أي جهة اخرى.
- التنبيهات التلقائية على مستويات المخزون لجميع المواد
- يساعد النظام الشركات للوصول الى المستوى الامثل في ادارة المخزون مما يترجم الى تخفيض التكاليف المادية والزيادة في مستوى انتاجية المستخدمين.
- المجموعة الشاملة للتقارير التحليلية للمخازن المتوفرة في النظام تساعد الادارة على اتخاذ القرارات وبناء الاستراتيجيات صحيحة مبنية على بيانات دقيقة.

إدارة المشتريات:

- يساعد في أتمتة كاملة لعمليات المشتريات.
- سهولة الوصول الى ادق التفاصيل في المشتريات

- زيادة القدرة على اعتماد الموردين والمجهزين ضمن شروط المؤسسة بشكل سهل و دقيق.
- تسهيل عملية تقييم عروض الاسعار المقدمة من المجهزين.
- إدارة و تتبع فواتير المجهزون ودفعاتهم
- يساعد في عملية صنع القرار على جميع احتياجات الشراء الخاصة بالمؤسسة.

ادارة الانتاج والتصنيع

- مراقبة الجودة في ترتيب العمل ومستويات التوزيع المسبق.
- تخطيط طلب المواد (MRP) على مستوى فترات العمل وإعادة الترتيب بما يضمن التوافر الأمثل واستغلال المواد.
- ضمان اختصار الوقت منذ طلب البضاعة وحتى الاستلام النقدي.
- ضمان الإدارة المثلى لتصنيف المواد من قبل إدارة المخزونات.
- تبسيط عملية شراء المواد الخام وتخفيض الدورة الزمنية للمشتريات.
- ضمان توفر المواد الجاهزة للبيع.
- تسهيل ادارة المخزون مع ضمان متابعة الحد الأدنى للمخزون والقدرة التخزينية المتاحة.
- تقليل الوقت اللازم للتسليم.
- إتاحة الفرصة للابتكار والتطوير في وضع الخطط و الاستراتيجيات من خلال سهولة التحليل والوصول الى المعلومات
- العالية الدقة التي تزودها مجموعة التقارير التحليلية العامة والخاصة المتوفرة بالنظام.
- تفعيل ادوات تخطيط طلب المواد قبل الانتاج يساعد بشكل كبير على رفع مستوى المهنية الانتاجية مما يؤدي الى
- تحسين آلية العمل في الخطط الانتاجية.
- تسهيل واجبات الادارة من خلال الادوات الادارية الفعالة الموجودة في النظام.
- تطوير وتحسين ادارة التجهيز والمشتريات.
- تسهيل عملية تحسين وتغيير الوصفات الانتاجية.
- تبسيط ادارة المنتجات المشتركة.
- تطوير عملية اعادة التصنيع التي تساعد في تخفيض نسبة الهدر للمواد الاولية الداخلة في الانتاج.
- القابلية وسهولة تحديث النظام ليتماشى مع التغييرات في القوانين واللوائح والمتطلبات الحكومية.

- تسهيل عملية متابعة الالتزام بالمتطلبات والشروط العالمية للإنتاج والعمل (GMP, GLP, FDA and Q7A).
- المتابعة التلقائية من النظام على الدفعات المستحقة للموردين والتي تساعد على إدارة التسهيلات المالية والإئتمانية.
- السيطرة التلقائية على إدارة حسابات الدائن والمدين.
- تحسين نظام تتبع شروط الدفع والتكاليف ومستويات المخزون حسب الموقع.
- تحسين الرقابة على حسابات الإئتمان والخدمات اللوجستية.
- استجابة عالية في تسعير المنتجات.
- السماح بعملية الشراء المركزي، مما يؤدي الى انخفاض تكاليف الشراء.
- انخفاض تكاليف التصنيع والنفقات التشغيلية العامة.
- التسعير الدقيق للمنتج مع الأخذ بعين الإعتبار تفاوت التكاليف المتغيرة للعائدات من معالجة الهدر والإيرادات من المنتجات الثانوية.
- المتابعة التلقائية لعمر المديونية وتحليلاتها والإدارة التلقائية للصكوك الإجلة.
- تسعير المنتج حسب وجبات الإنتاج.
- الأنشاء التلقائي لترميز وترقيم كل وجبة إنتاجية وتتبع تواريخ الانتهاء مع اختبارات الجودة ووثائق الاختبارات.
- تطوير عملية جدولة الاوامر الإنتاجية وتفعيل ادوات التخطيط حسب القدرة الإنتاجية.
- تطوير وتحسين عملية التحليل والدراسات التوضيحية من خلال البيانات المجمعة من عمليات المبيعات والمشتريات وحالة المخزون.
- التتبع الأمثل لشحنات المبيعات.
- تحسين القدرة على الدراسات المستقبلية شهرية وموسمية لطلبات البيع المتوقعة وما يرتبط بها من عمليات اخرى سواء تصنيعية او شرائية.
- توفير أدوات تدعم القرارات الإدارية من خلال توثيق العوامل والحالات التي ادت الى هذه القرارات .
- تحقيق أفضل مستويات إنتاجية من خلال تقليل توقف الآلات والإستفادة من جميع القدرات الإنتاجية
- المساعدة في تتبع الكميات ومراقبة الجودة.
- المساعدة في تحليل تفاوت المنتجات والهدر.